РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

 ГЕТУНОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОГАРСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2014г № 53

п. Гетуновка

|  |
| --- |
| Об утверждении [Порядка](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CLow%5CContent.IE5%5CV6KMJIER%5Cites_olhovskij_folder_2_folder_3_files_post_No_25_ot_15.02.2013_goda_Ob_utvergdenii_Poryadka_predostaleniya_svedenii_o_rashodah_munitzipalnymi_sltzugashimi%5B1%5D.doc#Par32) представления муниципальными служащими Гетуновской сельской администрации сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. |

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом Российской Федерации от 03.12.2012 № 231-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить [Порядок](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CLow%5CContent.IE5%5CV6KMJIER%5Cites_olhovskij_folder_2_folder_3_files_post_No_25_ot_15.02.2013_goda_Ob_utvergdenii_Poryadka_predostaleniya_svedenii_o_rashodah_munitzipalnymi_sltzugashimi%5B1%5D.doc#Par32) представления муниципальными служащими Гетуновской сельской администрации сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению (Приложение 1).

2. Утвердить перечень должностей муниципальной службы Гетуновской сельской администрации, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах супруги(супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение 2).

2. Утвердить:

а) форму справки о расходах муниципального служащего (лица замещающего муниципальную должность) (Приложение № 3);

 б) форму справки о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего (лица, замещающего муниципальную должность) (Приложение № 4).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |
| --- |
|  |

Глава Гетуновского

сельского поселения П.А.Приходько

Приложение 1

к постановлению Гетуновской

сельской администрации

от 29.12.2014 года № 53

ПОРЯДОК

**представления муниципальными служащими Гетуновской сельской администрации сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

2. Обязанность, предусмотренная [пунктом 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CLow%5CContent.IE5%5CV6KMJIER%5Cites_olhovskij_folder_2_folder_3_files_post_No_25_ot_15.02.2013_goda_Ob_utvergdenii_Poryadka_predostaleniya_svedenii_o_rashodah_munitzipalnymi_sltzugashimi%5B1%5D.doc#Par37) настоящего Порядка, возникает в отношении сделок, совершенных с 01.01.2012 года.

3. Сведения, указанные в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CLow%5CContent.IE5%5CV6KMJIER%5Cites_olhovskij_folder_2_folder_3_files_post_No_25_ot_15.02.2013_goda_Ob_utvergdenii_Poryadka_predostaleniya_svedenii_o_rashodah_munitzipalnymi_sltzugashimi%5B1%5D.doc#Par37) настоящего Порядка, представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими должностному лицу Гетуновской сельской администрации, в должностные обязанности которого входит работа по кадровым вопросам;

4. Проверка сведений, указанных в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CLow%5CContent.IE5%5CV6KMJIER%5Cites_olhovskij_folder_2_folder_3_files_post_No_25_ot_15.02.2013_goda_Ob_utvergdenii_Poryadka_predostaleniya_svedenii_o_rashodah_munitzipalnymi_sltzugashimi%5B1%5D.doc#Par37) настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Гетуновской сельской администрации.

5. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы , включенную в Перечень должностей, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, осуществляется в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Гетуновского сельского поселения.

6. Сведения о расходах, представляемые муниципальным служащим , а также сведения о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей , являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

(в ред. Федерального закона от 03.12.2012 N 231-ФЗ)

7. Не допускается использование сведений о расходах муниципального служащего, а также сведений о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

8. Лица, виновные в разглашении сведений о расходах муниципальных служащих, а также сведений о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством

Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Должностные лица Гетуновской сельской администрации, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, обязаны:

- осуществлять анализ, поступающих в соответствии с Федеральными законами от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», сведений о расходах лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- принимать сведения, представляемые в соответствии с настоящим Порядком.

10. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих расходах, а также о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

Приложение 2

к постановлению Гетуновской

сельской администрации

от 29.12.2014 года № 53

ПЕРЕЧЕНЬ

Должностей муниципальной службы Гетуновской сельской администрации Погарского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Главные должности:

Глава Гетуновской сельской администрации;

 2. Старшие должности:

Ведущий специалист Гетуновской сельской администрации

 3. Младшие должности:

Специалист 1 категории Гетуновской сельской администрации

Приложение 3

к Постановлению Гетуновской

 сельской администрации

 от 29.12.2014 № 53

В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование кадрового подразделения)

**СПРАВКА**

**о расходах муниципального служащего**

**(лица замещающего муниципальную должность)**

 Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения о своих расходах по каждой сделке приобретения земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по состоянию на конец отчетного периода:

 **Раздел 1. Сведения о сделках с недвижимым имуществом:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества, приобретенного в собственность (земельный участок, квартира, жилой дом, дача, гараж, нежилое здание (сооружение), предприятие, иное недвижимое имущество) | Вид собственности | Местонахождение  | Стоимость | Источник получения средств, за счет которых совершена сделка |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Раздел 2. Сведения о сделках с движимым имуществом:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид (марка, модель) и наименование движимого имущества, приобретенного в собственность (автомобиль, автоприцеп, мототранспортное средство, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт, иной транспорт, ценные бумаги, иное движимое имущество) | Вид собственности | Место регистрации  | Стоимость(руб.) | Источник получения средств, за счет которых совершена сделка |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Итого за отчетный период общая сумма расходов на совершение сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), сумма которых превышает общий доход семьи за три последних года, составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

(сумма цифрами и прописью; если указанные сделки не совершались проставляется цифра «0»)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. лица, представившего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. должностного лица,

 принявшего справку)

Приложение 4

к Постановлению Гетуновской

 сельской администрации

 от 29.12.2014 № 53

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование кадрового подразделения)

**СПРАВКА**

**о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего (лица, замещающего муниципальную должность)**

 Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае

отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения о расходах моей (моего) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае

отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

по каждой сделке приобретения земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по состоянию на конец отчетного периода, за период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.

**Раздел 1. Сведения о сделках с недвижимым имуществом:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества, приобретенного в собственность (земельный участок, квартира, жилой дом, дача, гараж, нежилое здание (сооружение), предприятие, иное недвижимое имущество) | Вид собственности | Местонахождение  | Стоимость(руб.) | Источник получения средств, за счет которых совершена сделка |
|  |  |  |  |  |  |

**Раздел 2. Сведения о сделках с движимым имуществом:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид (марка, модель) и наименование движимого имущества, приобретенного в собственность (автомобиль, автоприцеп, мототранспортное средство, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт, иной транспорт, ценные бумаги, иное движимое имущество) | Вид собственности | Место регистрации  | Стоимость | Источник получения средств, за счет которых совершена сделка |
|  |  |  |  |  |  |

Итого за отчетный период общая сумма расходов на совершение сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), сумма которых превышает общий доход семьи за три последних года, составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

(сумма цифрами и прописью; если указанные сделки не совершались проставляется цифра «0»)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. лица, представившего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. должностного лица,

 принявшего справку)