**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Контрольно-счётная палата Погарского района**

243550 Брянская область, пгт. Погар, ул. Ленина, д.1.

тел:(848349) 2-11-37

**Акт проверки по результатам контрольного мероприятия «Проверка финансово-хозяйственной деятельности МБОУ ПСШ №1 за 2019 и 2020 годы».**

**19.07.2021 года п.г.т. Погар**

**1. Основание для проведения контрольного мероприятия:**

пункт 2.1.2. плана работы Контрольно-счетной палаты Погарского района на 2021 год, утвержденного решением Коллегии Контрольно-счетной палаты Погарского района от 29 декабря 2020 года № 19-рк, приказ председателя Контрольно-счетной палаты Погарского района от 08.06.2021 года №6.

**2. Цель проверки:** определение законности, эффективности, результативности и целевого использования средств районного бюджета, предназначенных для функционирования бюджетного учреждения, а также достоверность ведения бухгалтерского учёта и составление отчётности.

**3. Проверяемый период деятельности:** 2019 - 2020 годы.

**4. Предмет проверки:** финансовые, бухгалтерские документы, бухгалтерская отчётность и другие документы, подтверждающие объёмы финансирования и использования средств учреждением.

**5. Объект контрольного мероприятия:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Погарская средняя общеобразовательная школа №1.

**6. Срок проведения контрольного мероприятия на объекте:**с 08 июня по 23 июля 2021 года.

*В ходе проверки рассмотрены следующие вопросы, предусмотренные рабочей программой:*

- общая информация об объекте;

- учредительные документы Учреждения (Устав, коллективный договор, свидетельство о постановке на налоговый учёт, выписка из Единого государственного реестра юридического лица, свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации), свидетельство о внесении записи в ЕГРЮ, выписка из приказа о назначении руководителя учреждения, выписка из приказа о назначении бухгалтера, иного должностного лица, ответственного за осуществление бухгалтерского, финансового учёта);

- организация бухгалтерского, финансового учёта;

- движение денежных средств по кассе и расчётным счетам;  
- состояние счетов – дебиторская и кредиторская задолженности;

- проверка операций с денежными средствами;

- соблюдение требований законодательства при осуществлении расчётов с подотчётными лицами;

- справка об открытых лицевых счетах в Федеральном казначействе;

- справка о наличии дебетовых карт учреждения и их владельцах;

- штатное расписание;

- положение об оплате труда и премировании;

- положение о закупках, приказ о назначении контрактного управляющего, должностная инструкция контрактного управляющего, доступ к ЕИС;

- бухгалтерские, финансовые документы за проверяемый период;

- годовая отчётность за проверяемый период;

- учётная политика;

- прочая финансовая документация, необходимая в ходе проверки (по запросу);

- договора о материальной ответственности;

- трудовые договора;

- лицевые счета по з/плате, расчётно-платёжные ведомости.

**В ходе проверки установлено следующее:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Погарская средняя общеобразовательная школа №1 (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование Погарский район. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования исполняет администрация Погарского района.

Место нахождения Учреждения: 243550 Брянская область, ул. Гагарина, д.26.

Сокращённое наименование Учреждения: МБОУ Погарская СОШ №1.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное.

Тип Учреждения: общеобразовательное учреждение.

Тип образовательной организации: общеобразовательная.

Учреждение является юридическим лицом, пользуется всеми правами и выполняет обязанности, связанные с этим статусом, может иметь самостоятельный баланс и лицевой счёт в органах казначейства, использует в соответствии с Уставом, финансовые и материальные средства, имеет печать, фирменные бланки и другие атрибуты индивидуализации юридического лица. Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его государственной регистрации.

Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Основными видами деятельности Учреждения является реализация:

- основных общеобразовательных программ начального общего образования;

- основных общеобразовательных программ основного общего образования;

- основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

Учреждение имеет Свидетельство о государственной регистрации №26 от 10 апреля 2001 года по основным видам деятельности: образовательная, воспитательная, финансово-хозяйственная. Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности Учреждению в отделе УФК по Брянской области открыты лицевые 20276Ч08400, 21276Ч08400.

Учреждение зарегистрировано в Едином государственном реестре юридических лиц от 24 января 2012 года, ОГРН 1023200917376, ИНН/КПП 3223004903/325201001.

Открытых дебетовых карт в проверяемом периоде в Учреждении не было.

Правом первой подписи в Учреждении на момент проверки обладал директор Грибановская Кира Петровна.

Право второй подписи в Учреждении имеет главный бухгалтер Тубан Валентина Николаевна.

*Анализ исполнения доходной и расходной части бюджета.*

В 2019-2020 годах Учредителем Учреждению в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельности доведено Муниципальное задание на оказание муниципальной услуги – осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования.

Информация об исполнении Учреждением муниципального задания, представлена в следующей таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Районный бюджет  (рублей) | Областной бюджет  (рублей) | Всего  (рублей) |
| 2019 год | 5 643 624,31 | 18 528 014,00 | 24 171 638,31 |
| 2020 год | 5 092 227,18 | 21 177 510,29 | 26 269 737,47 |

Плановые показатели Плана финансово-хозяйственной деятельности по поступлениям должны формироваться Учреждением в разрезе:

- субсидии на выполнение муниципального задания;

- субсидий на иные цели;

- поступления от оказания учреждением муниципальных услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с Уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступления от иной, приносящей доход деятельности.

От платных услуг в 2019 году муниципальным Учреждением получено 38 500,00 рублей – арендная плата (арендатор – АНО ДПО «Среднерусская академия современного знания»); родительская плата на питание детей – 1 073 923,57 рублей.

В 2020 году от платных услуг муниципальным Учреждением получено 67 500,00 рублей – арендная плата (арендатор – АНО ДПО «Среднерусская академия современного знания»); родительская плата на питание детей – 106 991,86 рублей.

Информация об исполнении Учреждением в 2019-2020 годах финансово-хозяйственной деятельности представлена в следующей таблице:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование дохода | Утверждено | Исполнено | % исполнения | Удельный вес |
| 1. | Субсидии на выполнение муниципального задания | 24 403 048,52 | 24 403 048,52 | 100,0 | 91,2 |
| 2. | Субсидии на иные цели | 1 251 389,64 | 1 251 389,64 | 100,0 | 4,7 |
| 3. | Собственные доходы | 1 112 423,57 | 1 112 423,57 | 100,0 | 4,1 |
|  | **Итого в 2019 году** | **26 766 861,73** | **26 766 861,73** | **100,0** | **100,0** |
| 1. | Субсидии на выполнение муниципального задания | 2 698 191,83 | 2 698 191,83 | 100,0 | 93,2 |
| 2. | Субсидии на иные цели | 72 200,00 | 72 200,00 | 100,0 | 2,5 |
| 3. | Собственные доходы | 125 945,00 | 125 945,00 | 100,0 | 4,3 |
|  | **Итого в 2020 году** | **2 896 336,83** | **2 896 336,83** | **100,0** | **100,0** |

Расходы в разрезе статей экономической классификации расходов на 2019-2020 годы приведены в таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи | Факт 2019 год, рублей | Удельный вес в общем объеме, % | Факт 2020 год, рублей | Удельный вес в общем объеме,% |
| 211 Заработная плата | 15 100 950,31 | 57,1 | 17 132 074,59 | 58,9 |
| 212 Прочие выплаты | 600 450,00 | 2,3 | 673 212,00 | 2,3 |
| 213 Начисления на выплаты по оплате труда | 4 530 800,72 | 17,1 | 5 011 223,26 | 17,2 |
| 221 Услуги связи | 28 701,47 | 0,1 | 29 260,19 | 0,1 |
| 222 Транспортные расходы | - | - | 2 556,00 | - |
| 223 Коммунальные услуги | 2 015 468,82 | 7,6 | 1 907 488,55 | 6,6 |
| 225 Работы, услуги по содержанию имущества | 136 426,24 | 0,5 | 202 144,73 | 0,7 |
| 226 Прочие работы, услуги | 656 538,24 | 2,5 | 243 711,46 | 0,8 |
| 260 Социальные выплаты | 228 545,37 | 0,9 | 223 952,44 | 0,8 |
| 290 Прочие расходы | 1 177 946,66 | 4,4 | 1 136 866,70 | 3,9 |
| 310 Основные средства | 109 780,00 | 0,4 | 376 160,00 | 1,3 |
| 340 Приобретение материальных запасов | 1 884 165,27 | 7,1 | 2 159 905,44 | 7,4 |
| **Итого** | **26 469 773,10** | **100,0** | **29 098 555,36** | **100,0** |

В проверяемом 2019 году, кассовые расходы составили 26 469 773,10 рублей, в 2020 году – 29 098 555,36 рублей.

Из данных таблицы видно, что за 2019 - 2020 годы наибольший удельный вес в структуре расходов сложился по ст.211 - ст. 213 (заработная плата и начисления на неё) – 74,2% в 2019 году и 76,1% в 2020 году.

По состоянию на 01.01.2020 года в Учреждении числится кредиторская задолженность в сумме 490 249,80 рублей.

По состоянию на 01.01.2021 года кредиторская задолженность увеличилась на 86 148,02 рублей и составила 576 397,82 рублей.

Сравнение кредиторской задолженности на 01.01.2020г. с кредиторской задолженностью на 01.01.2021г. представлено в следующей таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Счет учета | Кредиторская задолженность на 01.01.2020г., руб. | Кредиторская задолженность на 01.01.2021г., руб. | Сумма увеличения (+), уменьшения (-) кредиторской задолженности, руб. | Процент увеличения (+), уменьшения (-) кредиторской задолженности, % |
| ***Кредиторская задолженность - Всего*** | **490 249,80** | **576 397,82** | **86 148,02** | **117,6** |
| 221 «Расчеты по услугам связи» | 2 373,44 | 2 347,71 | -25,73 | -1,1 |
| 223 «Расчеты по коммунальным услугам» | 160 715,46 | 203 389,06 | 42 673,60 | 126,6 |
| 225 «Расчеты по работам и услугам по содержанию имущества» | 33 197,74 | 1 419,17 | -31 778,57 | -95,7 |
| 226 «Расчеты по прочим работам, услугам» | 22 952,87 | 20 306,39 | -2 646,48 | -11,5 |
| 290 «Расчеты по прочим расходам» | 185 300,75 | 131 496,1 | -53 804,65 | -29,0 |
| 340 «Расчеты по увеличению стоимости материальных запасов» | 85 709,54 | 217 439,39 | 131 729,85 | 2,5 раза |

Наибольшая сумма кредиторской задолженности за 2020 год сложилась по ст. 223 «Коммунальные услуги» - 203 389,06 рублей и ст. 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - 217 439,39 рублей.

Штатная численность сотрудников учреждения в 2020 году составила 61 человек, из них: 52 педработника и 9 техсостава. Выборочной проверкой личных дел сотрудников учреждения установлено, что оформление трудовых договоров и личных дел сотрудников соответствует действующему законодательству.

Порядок и условия оплаты труда работникам МБОУ Погарская СОШ №1 устанавливается коллективным договором, соглашениями, Положением о системе оплаты труда работников от 11.01.2019 г. №1, нормативными актами, применяемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области и Погарского района. Руководителем Учреждения сформировано и утверждено штатное расписание, в состав которого входят: руководитель, его заместитель, педработники, технические работники. Начисление заработной платы производится в соответствии со штатным расписанием и тарификационным списком.

**Председатель**

**Контрольно-счётной палаты**

**Погарского района О.А. Ахременко**

**С актом ознакомлены:**

**Директор**

**МБОУ Погарская СОШ №1 К.П. Грибановская**

**Главный бухгалтер**

**МБОУ Погарская СОШ №1 В.Н. Тубан**