Приложение №2 к СВМФК 56 «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-счетной палатой Погарского муниципального района»

**0000000000000000000000000000000000000000Информация**

**о результатах реализации представлений Контрольно-счетной палаты Погарского муниципального района, срок реализации которых истек в 2020 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид[[1]](#footnote-1) и адресат документа | Дата и номер документа | Содержание предложений (требований) Контрольно-счетной палаты [[2]](#footnote-2) | Срок  реализации предложений(требований)[[3]](#footnote-3) | Решения и меры по их реализации, принятые по предложениям (требованиям) Контрольно-счетной палаты[[4]](#footnote-4) | Оценка выполнения[[5]](#footnote-5) | Предлагаемое решение  Коллегии  Контрольно-счетной палаты[[6]](#footnote-6) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |
| 1.  2.  3. | Директору МУП Водоканал  Погарского района  п.г.т. Погар Гунарю Г.А.  Директору МУП ЛСПК  Погарского района  п.г.т. Погар Астащенко П.И.  Директору МУП МУЖКХ  Погарского района  п.г.т. Погар Алейникову М.И. | Исх. №36 от 20.07.2020 г.  Исх. №37  от 21.07.2020 г.    Исх. №38 от 21.07.2020 г | *Внедрить программный продукт 1С для осуществления бухгалтерского учета в полном объеме.*  *Начисление заработной платы осуществлять в программе 1С Заработная плата.*  *В дальнейшем, годовую отчётность формировать и представлять в полном объёме.*  *Незамедлительно, произвести сверку, закрепленного за МУП «Погарский районный Водоканал» имущества с комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Погарского района и привести движимое и недвижимое имущество в соответствие.* | До 01.09.2021 года  До 01.09.2020 г.  До 01.09.2020 г. | Нарушения устранены | Исполнено полностью | Снято с контроля  Снято с контроля  Снято с контроля |
| *Привести в соответствие положение об оплате труда, штатное расписание и согласовать с учредителем, администрацией Погарского района. Погасить задолженность по оплате труда. Произвести сверку, закрепленного за МУП ЛСПК Погарского района имущества с комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Погарского района и привести движимое и недвижимое имущество в соответствие.* | Нарушения устранены | Исполнено полностью |
| *Произвести сверку, закрепленного за МУП МУЖКХ имущества с комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Погарского района и привести движимое и недвижимое имущество в соответствие.* | Нарушения устранены | Исполнено полностью |

Председатель Контрольно-счетной палаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_О.А.Ахременко\_\_

Погарского района личная подпись инициалы, фамилия

1. Представление Контрольно-счетной палаты [↑](#footnote-ref-1)
2. Излагается в соответствии с пунктами представления Контрольно-счетной палаты [↑](#footnote-ref-2)
3. Указывается срок реализации предложения в соответствии с представлением Контрольно-счетной палаты (в случае если срок был указан) [↑](#footnote-ref-3)
4. На основе полученной информации о рассмотрения представления, принятых по нему решениях и мерах по их реализации [↑](#footnote-ref-4)
5. Указывается из вариантов: «исполнено полностью», «исполнено частично», «не исполнено» [↑](#footnote-ref-5)
6. Возможные варианты: снять представление с контроля, продлить срок реализации представления, принять меры к должностным лицам и организациям [↑](#footnote-ref-6)