РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОГАРСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 26.10.2021 г. №6-182

пгт. Погар

Об утверждении Положения об оплате труда

и иных гарантиях лиц, замещающих муниципальные

должности в Контрольно-счетной палате

Погарского района

В соответствии с Федеральными законами от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Погарского муниципального района Брянской области, Положением «О Контрольно-счетной палате Погарского района», утвержденным решением Погарского районного Совета народных депутатов от 26.10.2021 №6-179, Погарский районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда и иных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Погарского района.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Погарского района в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Погарского района Г.В. Агеенко

Утверждено

Решением Погарского районного

Совета народных депутатов

от 26.10.2021 г. №6-182

**Положение**

**об оплате труда и иных гарантиях лиц,**

**замещающих муниципальные должности в**

**Контрольно-счетной палате Погарского района**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оплате труда и иных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Погарского района(далее – Положение) определяет порядок оплаты труда и иных гарантий лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Погарского района (далее по тексту - лица, замещающие муниципальные должности).

2. Финансирование расходов по оплате труда Контрольно-счетной палаты Погарского района осуществляется за счет средств бюджета Погарского муниципального района Брянской области в пределах бюджетных ассигнований текущего года.

**2. Структура и размер денежного содержания лиц,**

**замещающих муниципальные должности**

2.1. Оплата труда лиц, замещающие муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Погарского района (далее - Контрольно-счетная палата) в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой муниципальной должностью (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

Установить для председателя Контрольно-счетной палаты Погарского района должностной оклад в размере 12 403 (Двенадцать тысяч четыреста три) рублей.

При индексации должностных окладов их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Увеличение (индексация) размеров должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется решением Погарского районного Совета народных депутатов.

К ежемесячным дополнительным выплатам относятся:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда;

в) ежемесячное денежное поощрение;

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

К иным дополнительным выплатам относятся:

а) премии по результатам работы;

б) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда.

2.2. К ежемесячным дополнительным выплатам относятся:

2.2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет.

Установить, что ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается в следующих размерах от установленного должностного оклада:

при стаже от 1 года до 5 лет – 10 процентов;

при стаже от 5 лет до 10 лет – 15 процентов;

при стаже от 10 лет до 15 лет – 20 процентов;

при стаже свыше 15 лет – 30 процентов.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада, установленного лицу, замещаемому муниципальную должность, без учета других надбавок и выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

При установлении стажа учитывается стаж муниципальной службы и стаж работы на муниципальных должностях.

Исчисление стажа в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, и зачет в него иных периодов работы осуществляется комиссией по исчислению стажа муниципальной службы выборных должностных лиц, лиц замещающих (замещавших) муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Погарский район аналогично порядку, предусмотренному статьями 14, 14.1 Закона Брянской области от 16.11.2007 № 156-З «О муниципальной службе в Брянской области».

2.2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда выплачивается:

- Председателю Контрольно-счетной палаты в размере от 150 до 200 процентов.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда устанавливается при назначении на муниципальную должность.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда выплачивается ежемесячно, одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц, в пределах фонда оплаты труда на соответствующий год.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда может быть изменен в установленных пределах по представлению Главы Погарского района.

2.2.3. Ежемесячное денежное поощрение.

Ежемесячное денежное поощрение лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается в размере 150 процентов от должностного оклада.

Ежемесячное денежное поощрение устанавливается при назначении на муниципальную должность, в пределах фонда оплаты труда на соответствующий год.

Ежемесячное денежное поощрение выплачивается ежемесячно, одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц, в пределах фонда оплаты труда на соответствующий год.

Размер ежемесячного денежного поощрения может быть изменен в установленных пределах по представлению Главы Погарского района.

2.2.4. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в зависимости от степени секретности сведений, к которым лица, замещающие муниципальные должности Контрольно-счетной палаты, имеют документально подтверждаемый доступ, в размерах и порядке, определенных в соответствии с действующим законодательством.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается со дня получения допуска.

2.3. Решением Главы Погарского района лицу, замещающему муниципальную должность в Контрольно-счетной палате, могут устанавливаться выплаты в виде доплаты за ученую степень либо  
почетное звание Российской Федерации в следующих размерах:

- кандидатам наук, а также лицам, удостоенным почетного звания Российской Федерации - 20 процентов должностного оклада;

- докторам наук - 30 процентов должностного оклада.

Установление доплат к должностному окладу за ученую степень либо почетное звание Российской Федерации производится лицам, имеющим ученую степень либо почетное звание Российской Федерации, в соответствии со специализацией замещаемой муниципальной должности.

2.4. К иным дополнительным выплатам относятся:

2.4.1. Премии по результатам работы.

Премии по результатам работы является формой материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, а также конкретного вклада лица, замещающего муниципальную должность, в успешное выполнение задач, стоящих перед Погарским районом.

Премии по результатам работы (далее - премии) устанавливаются и выплачиваются ежемесячно на основании решения руководителя органа местного самоуправления и максимальными размерами не ограничиваются.

Размер премии определяется в твердой сумме (в рублях) или в процентном размере от месячного должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность в Контрольно-счетной палате.

Основными показателями премирования являются:

- для председателя Контрольно-счетной палаты:

- результаты работы Контрольно-счетной палаты, достигнутые путем своевременного и качественного выполнения работ по основным направлениям деятельности;

- подготовка инициатив и совершенствование деятельности органов местного самоуправления Погарского района.

Лицо, замещающее муниципальную должность в Контрольно-счетной палате, проработавшее неполный месяц, премируется с учетом фактически отработанного им времени.

При определении размера премии основаниями для понижения ее размера либо отказа в премировании являются:

- несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководства или должностных обязанностей, некачественное их выполнение;

- недостаточный уровень исполнительской дисциплины; низкая результативность работы;

- ненадлежащее качество работы с документами и выполнения поручений руководителей;

- несоблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка.

2.4.2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

При предоставлении очередного ежегодного оплачиваемого отпуска, согласно документу, носящему распорядительный характер, изданному на основании заявления, лицу, замещающему муниципальную должность в Контрольно-счетной палате, в календарном году за счет средств фонда оплаты труда выплачивается единовременная выплата в размере одного должностного оклада, установленного лицу, замещающему муниципальную должность, на день ухода в отпуск.

В случае разделения ежегодного основного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, единовременная выплата выплачивается один раз при предоставлении любой части указанного отпуска в количестве не менее 14 календарных дней.

Единовременная выплата к отпуску производится одновременно с выплатой денежного содержания за период отпуска.

При увольнении, уходе лицу, замещающему муниципальную должность в Контрольно-счетной палате, в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим увольнением, единовременная выплата производится пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня увольнения с должности.

В случае если на момент увольнения с муниципальной должности, единовременная выплата уже была выплачена, часть выплаты, приходящаяся на не отработанное до конца календарного года время, удерживается.

При нахождении лица, замещающему муниципальную должность в Контрольно-счетной палате, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет единовременная выплата не выплачивается.

2.4.3. Материальная помощь.

Лицу, замещающему муниципальную должность в Контрольно-счетной палате, производится выплата материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда. Выплата материальной помощи производится на основании заявления в размере одного должностного оклада в год.

Размер материальной помощи определяется исходя из размера должностного оклада, установленного лицу, замещающему муниципальную должность в Контрольно-счетной палате, на день подачи соответствующего заявления.

Увольняемым с муниципальной должности лицам, материальная помощь выплачивается пропорционально времени исполнения должностных обязанностей от начала календарного года до даты увольнения (включительно) за каждый полный месяц.

Материальная помощь, не полученная лицом, замещающем муниципальную должность в Контрольно-счетной палате, в текущем календарном году, на следующий календарный год не переносится и не компенсируется.

Материальная помощь не выплачивается:

-при нахождении лица, замещающего муниципальную должность в Контрольно-счетной палате в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

В случае если на момент увольнения с муниципальной должности, материальная помощь уже была выплачена, часть выплаты, приходящаяся на неотработанное до конца календарного года время, удерживается.

2.5. Конкретный размер ежемесячных и дополнительных выплат устанавливается председателю Контрольно-счетной палаты - на основании распоряжения главы Погарского района.

**3**.**Формирование фонда оплаты лиц, замещающих муниципальные должности**

3.1. При формировании годового фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно–счетной палате, сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства (в расчете на год):

а) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов;

б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда - в размере 22 должностных окладов.

в) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 1 должностного оклада;

г) премий по результатам работы - в размере 3 должностного оклада;

д) ежемесячного денежного поощрения - в размере 18 должностных окладов;

е) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 2 должностных

окладов.

3.2. Фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно–счетной палате, формируется за счет средств, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Положения, а также за счет средств, направляемых на другие выплаты, предусмотренные законодательством. Формирование фонда оплаты труда осуществляется на этапах планирования и исполнения бюджета. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренные пунктами 3.1. настоящего Положения.

1. **Иные гарантии лиц, замещающим муниципальные должности в Контрольно-счетной палате**

**Погарского района**

4.1. Помимо оплаты труда для обеспечения правовой и социальной защищенности лицам, замещающим муниципальные должности в Контрольно-счетной палате, за счет средств бюджета Погарского муниципального района:

1) возмещение расходов, связанных со служебными командировками, в соответствии с порядком и условиями командирования работников Контрольно-счетной палаты Погарского района, установленными правовым актом Контрольно-счетной палаты;

2) ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с настоящим Решением;

3) пенсионное обеспечение в соответствии с нормативным правовым актом Совета народных депутатов Погарского муниципального образования;

4) профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей.

4.2. Лицам, замещающим муниципальные должности, предоставляются ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительный) с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

Лицам, замещающим муниципальные должности, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, а также ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 10 календарных дней.

Лицу, замещающему муниципальную должность, для которого установлен ненормированный рабочий день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 3 календарных дня.

По заявлению лица, замещающего муниципальную должность, ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться ему по частям без учета ограничения продолжительности предоставляемых частей отпуска.

Отзыв из отпуска лица, замещающего муниципальную должность, допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с отзывом из отпуска часть отпуска должна быть предоставлена по выбору лица, замещающего муниципальную должность, в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

4.3. Расходы, связанные с реализацией настоящего Решения, осуществлять за счет средств бюджета Погарского муниципального образования Брянской области, предусмотренных Контрольно-счетной палате.