РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОГАРСКОГО РАЙОНА

БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2022 №803

пгт Погар

Об утверждении Положения

о порядке проведения общественных

обсуждений объектов государственной

экологической экспертизы на территории

Погарского района

В соответствии с Федеральными законами от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ "Об экологической экспертизе", от 10 января 2002 года №7-ФЗ "Об охране окружающей среды", от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 21 июля 2014 года №212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Приказом Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 1 декабря 2020 года №999 "Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории Погарского района.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Погарского района от 02 ноября 2018 года №796 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе.».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Сборник нормативных правовых актов Погарского района» и разместить на официальном сайте администрации Погарского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Погарского района Астапкович С.П.

Глава администрации

Погарского района С.И. Цыганок Исп. Т.М. Прокопцова

Согласовано:

Первый заместитель главы

администрации Погарского района

С.П. Астапкович

Начальник отдела архитектуры, ЖКХ,

градостроительства и инфраструктуры

в администрации Погарского района

С.В. Бондик

Начальник отдела правовой,

кадровой и мобилизационной работы

в администрации Погарского района

О.И. Соболь

Приложение

к постановлению администрации Погарского района

от 15.12.2022 №803

Положение

о порядке проведения общественных обсуждений

объектов государственной экологической экспертизы

на территории Погарского района

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории Погарского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», от 10 января 2002 года №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Приказом Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 1 декабря 2020 года №999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду».

2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения прав граждан и общественных организаций (объединений) в области охраны окружающей среды и экологической экспертизы, обеспечения гласности, участия граждан и общественных организаций (объединений) в обсуждении намечаемой к реализации на территории Погарского района хозяйственной и иной деятельности, которая может оказать прямое или косвенное воздействие на окружающую среду, и учета общественного мнения при принятии решения органами местного самоуправления Погарского района по вопросам реализации намечаемой деятельности.

3. В Положении используются следующие основные понятия:

- заказчик - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по намечаемой деятельности в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к данному виду деятельности, и представляющее документацию по намечаемой деятельности на экологическую и государственную экспертизу;

- исследования по оценке воздействия - сбор, анализ и документирование информации, необходимой для осуществления целей оценки воздействия;

- исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду - физическое или юридическое лицо, осуществляющее проведение оценки воздействия на окружающую среду (заказчик или физическое (юридическое) лицо, которому заказчик предоставил право на проведение работ по оценке воздействия на окружающую среду);

- материалы по оценке воздействия на окружающую среду - комплект документации, подготовленный при проведении оценки воздействия на окружающую среду и являющийся частью документации, обосновывающей намечаемую хозяйственную и иную деятельность, в том числе представляемой на экологическую экспертизу;

- намечаемая хозяйственная и иная деятельность - деятельность, которая может оказать прямое или косвенное воздействие на окружающую среду;

- оценка воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности - вид деятельности по выявлению, анализу и учету прямых, косвенных и иных последствий воздействия на окружающую среду планируемой хозяйственной и иной деятельности в целях принятия решения о возможности или невозможности ее осуществления;

- общественные обсуждения - комплекс мероприятий, проводимых в соответствии с настоящим Положением и иными нормативными документами, направленными на информирование общественности о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью обеспечения участия общественности, выявления общественных предпочтений и их учета в процессе проведения оценки воздействия;

- общественность - граждане, их объединения, в том числе территориальные органы самоуправления, юридические лица, интересы которых прямо или косвенно могут быть затронуты намечаемой хозяйственной и иной деятельностью и ее возможным воздействием на окружающую среду;

- экологическая экспертиза - установление соответствия документов и (или) документации, обосновывающих намечаемую, в связи с реализацией объекта экологической экспертизы, хозяйственную и иную деятельность, экологическим требованиям, установленным техническими регламентами и [законодательством](garantF1://12025350.2) в области охраны окружающей среды, в целях предотвращения негативного воздействия такой деятельности на окружающую среду;

4. Уполномоченным органом, ответственным за организацию и проведение общественных обсуждений, проводимых в рамках оценки воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на территории Погарского района, является администрация Погарского района (далее - уполномоченный орган).

2. Организация и проведение общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы

5. Форма общественных обсуждений определяется администрацией Погарского района по согласованию с заказчиком.

Общественные обсуждения могут проводиться в следующих формах:

простое информирование с указанием места размещения проекта технического задания и сбором замечаний, комментариев и предложений;

опрос (информирование с указанием места размещения объекта государственной экологической экспертизы и (или) предварительного варианта материалов по оценке воздействия и сбором замечаний, комментариев и предложений);

общественные слушания (информирование с указанием места размещения объекта государственной экологической экспертизы и (или) предварительного варианта материалов по оценке воздействия) с оформлением протокола;

иная форма общественных обсуждений, обеспечивающая информирование общественности и получение замечаний, комментариев и предложений по проекту технического задания/объекту экологической экспертизы и (или) предварительному варианту материалов оценки воздействия.

6. Объектом общественных обсуждений являются проект технического задания и (или) предварительный материалы оценки воздействия на окружающую среду (далее - ОВОС).

7. Подготовка материалов оценки воздействия на окружающую среду осуществляется заказчиком.

8. Длительность общественных обсуждений с даты обеспечения доступа общественности к объекту общественных обсуждений (размещения объекта общественных обсуждений), по адресу, указанному в уведомлении, составляет:

- по проекту технического задания - не менее 10 календарных дней;

- по предварительным материалам ОВОС (или объекту экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) - не менее 30 календарных дней (без учета дней проведения общественных слушаний).

9. Заказчик направляет в администрацию Погарского района уведомление о проведении общественных обсуждений, в зависимости от этапа формирования материалов оценки воздействия на окружающую среду, проекта Технического задания, либо проекта предварительных материалов ОВОС.

10. В уведомлении указывается:

- заказчик и исполнитель работ по ОВОС (наименование - для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; юридический и (или) фактический адрес - для юридических лиц; адрес места жительства - для индивидуальных предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии);

- наименование, юридический и (или) фактический адрес, контактная информация (телефон и адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии) органа местного самоуправления, ответственного за организацию общественных обсуждений;

- наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

- цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

- предварительное место реализации, планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

- планируемые сроки проведения ОВОС;

- место и сроки доступности объекта общественных обсуждений;

- предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний; в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде);

- контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и уполномоченного органа.

- иная информация по желанию заказчика (исполнителя).

11. Уведомление регистрируется в системе делопроизводства и электронного документооборота администрации Погарского района в день поступления.

12. Администрация Погарского района рассматривает уведомление о проведении общественных обсуждений и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления принимает решение о назначении общественных обсуждений, либо о мотивированном отказе в назначении общественных обсуждений.

Заказчик уведомляется о принятом решении в письменной форме. Основанием для отказа в назначении общественных обсуждений является предоставление заказчиком в уведомлении неполной и (или) недостоверной информации.

После принятия решения о назначении общественных обсуждений уведомление о проведении общественных обсуждений передается на исполнение уполномоченному органу.

13. Решение о назначении общественных обсуждений оформляется постановлением администрации Погарского района, в котором указывается:

- дата, время и место проведения общественных обсуждений;

- форма проведения общественных обсуждений;

- объект общественных обсуждений;

- дата, с которой объект общественных обсуждений будет доступен для ознакомления;

- место размещения материалов по объекту общественных обсуждений для ознакомления;

- адреса и контактные данные для предоставления замечаний и предложений;

- председатель общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории Погарского района.

14. Уполномоченный орган информирует общественность о проведении общественных обсуждений путем размещения уведомления о проведении общественных обсуждений на официальном сайте администрации Погарского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уведомление о проведении общественных обсуждений, должно быть опубликовано не позднее, чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления общественности.

15. Дополнительное информирование может осуществляться путем распространения информации по радио, на телевидении, в периодической печати, на информационных стендах администрации Погарского района, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», а также иными способами, обеспечивающими распространение информации.

16. Письменные замечания и предложения от общественности принимаются и регистрируются в журнале учета предложений и замечаний общественности. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошиты и опечатаны печатью. ([Приложение №](#sub_999104)1 к Положению).

17. Замечания и предложения общественности в течение всего периода проведения процедуры общественных обсуждений могут приниматься, в том числе по электронной почте, указанной в уведомлении.

3. Проведение общественных обсуждений в форме общественных слушаний

18. Подготовку и проведение общественных слушаний обеспечивает Уполномоченный орган.

19. Общественные слушания проводятся в помещении, пригодном для проведения собраний граждан, оборудованном сидячими местами для участников общественных слушаний.

20. Общественные слушания проводятся в назначенное время и в назначенном месте, определяемом в постановлении.

21. В целях учета количества участников общественных слушаний перед открытием общественных слушаний осуществляется регистрация участников в листе регистрации ([Приложение 2](#sub_999102) к настоящему Положению). Для регистрации участник общественных слушаний предъявляет свой паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина.

22. Заказчик обеспечивает проведение общественных слушаний по планируемой деятельности с составлением протокола, в котором четко фиксируются основные вопросы обсуждения, а также предмет разногласий между общественностью и заказчиком (если таковой был выявлен). Протокол подписывается представителями администрации Погарского района, граждан, общественных организаций (объединений), заказчика. Протокол проведения общественных слушаний входит в качестве одного из приложений в окончательный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

23. Общественные слушания открывает председатель, который представляет себя и секретаря, оглашает тему, порядок общественных слушаний, представляет инициаторов их проведения, обеспечивает соблюдение повестки общественных слушаний, информирует о поступивших от граждан, общественных организаций (объединений) замечаниях и предложениях, предоставляет слово докладчикам, участникам общественных слушаний, разъясняет порядок подготовки протокола общественных слушаний, его подписания, подачи замечаний, осуществляет иные полномочия в целях проведения общественных слушаний.

24. Участникам общественных слушаний предоставляется право представить Уполномоченному органу в письменной форме замечания и предложения. Замечания и предложения должны быть подписаны с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства.

25. По результатам общественных слушаний оформляется протокол общественных слушаний в соответствии с [Приказом](garantF1://400565628.0) от 1декабря 2020 года №999, в течение 5 рабочих дней после завершения общественных обсуждений.

26. Протокол подписывается представителями Уполномоченного органа, представителем заказчика, представителем (представителями) общественности.

27. Протокол общественных слушаний размещается Уполномоченным органом на официальном сайте администрации Погарского раойна в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания.

28. В случае неявки на общественные слушания заказчика или его представителя по доверенности, Уполномоченный орган вправе считать общественные слушания несостоявшимися.

4. Проведение общественных обсуждений в форме опроса

29. Проведение опроса осуществляется в сроки, установленные постановлением. В целях проведения опроса заказчик привлекает организацию, специализирующуюся на проведении социологических исследований, либо обеспечивает проведение опроса самостоятельно.

30. Опросный лист ([Приложение 3](#sub_999103) к настоящему Положению) подписывается опрашиваемым и должны содержать четкие и ясные формулировки вопросов по существу выносимого на обсуждение вопроса, не допускающие возможности их неоднозначного толкования, разъяснения о порядке заполнения, дополнительное место для изложения в свободной форме позиции (комментариев, замечаний и предложений).

31. Тексты опросного листа должны быть написаны разборчиво. Опросный лист не должен быть исполнен карандашом, а также иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

32. На основании опросных листов составляется протокол, в котором указываются результаты опроса (мнения, выявленные по обсуждаемому вопросу), в случае признания опроса состоявшимся.

33. Заказчик обеспечивает составление Протокола общественных обсуждений в форме опроса, который оформляется в соответствии с [Приказом](garantF1://400565628.0) от 1 декабря 2020 года №999, в течение 5 рабочих дней после завершения общественных обсуждений в форме опроса.

34. Протокол подписывается представителями Уполномоченного органа и заказчика. К протоколу общественных обсуждений в форме опроса прилагаются опросные листы.

35. Протокол размещается Уполномоченным органом на официальном сайте администрации Погарского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания.

5. Проведение общественных обсуждений в форме простого информирования

36. Общественные обсуждения в форме простого информирования могут проводиться в случаях, предусмотренных [Приказом](garantF1://400565628.0) от 1 декабря 2020 года №999.

Приложение № 1

к Положению о порядке проведения

общественных обсуждений объектов

государственной экологической экспертизы

на территории Погарского района

Журнал

учета замечаний и предложений общественности

1. Титульный лист:

Наименование организаторов общественных обсуждений: указывается наименование органа местного самоуправления, заказчика и исполнителя, наименования объекта общественных обсуждений, формы проведения общественных обсуждений, период ознакомления с материалами общественных обсуждений, места размещения объекта общественных обсуждений и журнала учета замечаний и предложений общественности.

2. Таблица замечаний и предложений, в которой указывается:

а) автор замечаний и предложений (для физических лиц: фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, контактный телефон; адрес электронной почты; для юридических лиц: наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон/факс организации, адрес электронной почты);

б) содержание замечания и предложения; обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественных обсуждений;

в) согласие на обработку персональных данных (подпись, в случае проведения обсуждений в дистанционном формате подписи отсутствуют);

3. Дата, подпись с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, ответственного за ведение журнала.

Приложение № 2

к Положению о порядке проведения

общественных обсуждений объектов

государственной экологической экспертизы

на территории Погарского района

Регистрационный лист

участников общественных слушаний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать объект общественных слушаний)

Дата проведения Место проведения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Рег. номер участника | Фамилия, имя, отчество | Адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефон, для представителей организаций - адрес и телефон организаций) | Организация (для представителей организаций) | Подпись, согласие на обработку персональных данных[\*](#sub_1111) |

\* в случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате

подписи отсутствуют.

Приложение № 3

к Положению о порядке проведения

общественных обсуждений объектов

государственной экологической экспертизы

на территории Погарского района

Опросный лист

Лист № \_\_\_\_\_

Общая информация об участнике общественных обсуждений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | ФИО гражданина (наименование организации для представителя организации, ФИО представителя организации) |  |
|  |
|  |
|  |
| 2 | Адрес места жительства (организации для представителей организаций) |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3 | Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты) |  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Вопросы, выносимые на общественные обсуждения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вопрос | За | Против | Особое мнение |
|  |  |  |  |  |

Предложения к вынесенному на обсуждение вопросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись участника общественных обсуждений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись заказчика общественных обсуждений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись исполнителя ОВОС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись председателя общественных обсуждений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение: Согласие участника общественных обсуждений на обработку

персональных данных.

Дата заполнения опросного листа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разъяснение о порядке заполнения опросного листа

Заполнить опросные листы (зарегистрировать заполненные опросные листы) можно в период проведения опроса (указать период проведения опроса) включительно, в администрации Погарского района, расположенной по адресу: Брянская область, пгт Погар, ул. Ленина, д. 1, в рабочие дни с 9.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 17.00 часов.

Также заполненные опросные листы принимаются в электронном виде в вышеуказанные сроки по адресу электронной почты, указанному в уведомлении о проведении общественных обсуждений.

Заполнение опросного листа допускается как в электронном виде, так и от руки. При заполнении в электронном виде опросный лист должен быть распечатан, поставлена подпись участника. Фотокопия (скан) опросного листа направляется по адресу электронной почты.

Регистрация опросных листов производится путем присвоения номера опросного листа, заверения подписями представителей уполномоченного органа и заказчика (исполнителя).

По итогам проведения опроса составляется протокол общественных обсуждений в форме опроса, опросные листы являются приложением к протоколу. Поступившие замечания и предложения будут рассмотрены и учтены при доработке технического задания и материалов ОВОС.

*Приложение к опросному листу*

Согласие

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с п.4 ст.9, ст.11 Федерального закона от 27 июля 2006 №152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован(а) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан) даю согласие администрации Черемховского районного муниципального образования в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных с целью участия в общественных обсуждениях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать объект общественных обсуждений)

в форме опроса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать период проведения опроса),

а именно: на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июня 2006 №152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в администрацию Черемховского районного муниципального образования.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)